

Privacy uitleg Stichting H₃O

Stichting H₃O is de verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens waarbij dhr. drs. D. van der Bijl en mevr. C. van Delen – den Ouden als lid van het College van Bestuur de vertegenwoordigers van Stichting H₃O zijn.

Onze privacy-expert (de functionaris gegevensbescherming) is:
Mevrouw F. Horvest (KIEN ICT)
E-mail: fhorvest@kienict.nl
Telefoon: 06 - 28 56 79 23

Waarom verwerken wij gegevens van uw kind?

H₃O verzamelt en gebruikt gegevens van kinderen die bij ons in de opvang, op de basisschool of op de middelbare school zitten. Dit doen wij omdat het nodig is voor hun opvang en onderwijs. Bijvoorbeeld om uw kind aan te melden, hun ontwikkeling te volgen en om diploma's uit te kunnen reiken.

Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens te verzamelen en door te sturen naar andere partijen, bijvoorbeeld de registratie van aan- en afwezigheid in verband met de leerplicht.

Wij verwerken persoonsgegevens van de kinderen in de meeste gevallen omdat we daartoe verplicht zijn of omdat het nodig is om onze publieke taak uit te voeren.

Gegevens die daar niet onder vallen zullen wij alleen met uw toestemming verwerken.

Voor het gebruik van foto's of video's vragen wij u om uw toestemming, u kunt deze gegeven toestemming later altijd weer intrekken. Na de intrekking van de gegeven toestemming zullen wij de foto's of video's niet langer opnieuw gebruiken voor nieuwe beeldactiviteiten.

Welke gegevens verwerken wij van uw kind?

Wij verwerken verschillende soorten gegevens.

Deze gegevens krijgen wij van u als ouder. Denk aan naam, adres, woonplaats en contactgegevens. Zonder deze gegevens kunnen wij uw kind niet inschrijven.

Soms verwerken wij medische gegevens, zoals bijvoorbeeld als uw kind epilepsie heeft. Dit doen wij alleen met uw toestemming en alleen als het nodig is voor noodgevallen of om goed onderwijs te bieden. U bent niet verplicht deze gegevens te geven, maar het kan wel helpen bij de zorg voor uw kind.

Alleen met uw toestemming verwerken wij gegevens over de mogelijke godsdienst van uw kind(eren). Dit vragen wij alleen als deze gegevens van belang zijn voor het onderwijs, denk bijvoorbeeld aan een verlofdag. U bent niet verplicht deze gegevens te geven, maar het kan van belang zijn voor de registratie van het verlof.

Als het kind al onderwijs of opvang heeft gehad, dan kan een overdrachtdossier aan ons worden aangeleverd (bijvoorbeeld een onderwijskundig rapport), maar dit gebeurt alleen nadat u daarvoor toestemming heeft gegeven.

Wij vragen het BSN van uw kind(eren) omdat dit verplicht is volgens de wet. Het BSN helpt ons om uw kind op een unieke manier te identificeren in landelijke systemen, zoals BRON (Basisregistratie Onderwijs). Dit is nodig voor:



- Het doorgeven van gegevens aan DUO (Dienst Uitvoering Onderwijs) voor bekostiging van het onderwijs.
- Het voldoen aan wettelijke verplichtingen, zoals leerplicht en onderwijsregistratie.

Het gebruik van het BSN is vastgelegd in:

- De onderwijswetten (zoals Wet op het primair onderwijs en Wet op het voortgezet onderwijs).
- De Wet gebruik burgerservicenummer in de zorg en onderwijs.
- De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Wij gebruiken het BSN alleen voor deze wettelijke taken en niet voor andere doeleinden. Uw gegevens worden zorgvuldig beveiligd en niet langer bewaard dan nodig is.

Hoe gaan wij om met de gegevens van uw kind?

Wij gaan voorzichtig om met de gegevens van uw kind. Wij verzamelen alleen wat nodig is en gebruiken de gegevens niet voor andere dingen dan in deze uitleg staat.

Soms moeten wij gegevens delen met andere organisaties, zoals DUO, de leerplichtambtenaar, de onderwijsinspectie, het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Dordrecht (voor primair onderwijs én voortgezet onderwijs) en de accountant. Soms werken wij samen met bedrijven die ons helpen met administratie of lesprogramma's. Zij verwerken gegevens alleen voor ons en onder onze controle. Met deze bedrijven maken wij duidelijke afspraken over veiligheid en het gebruik van de gegevens.

Wij delen gegevens nooit met andere bedrijven voor commerciële doeleinden. Wij verkopen of verhuren geen gegevens.

Wij bewaren de gegevens zo veilig mogelijk. Alleen medewerkers die de gegevens nodig hebben voor hun werk, mogen erbij. Wij bewaren de gegevens niet langer dan nodig is volgens de wet. Bijvoorbeeld: gegevens van examens bewaren wij 2 jaar na het einde van het onderwijs, gegevens uit de administratie meestal 7 jaar.

Welke rechten hebben leerlingen en ouders?

U heeft als ouder een aantal rechten over de gegevens van uw kind. Dit staat in de wet. U mag bijvoorbeeld altijd vragen welke gegevens wij hebben. U mag ons vragen om gegevens aan te passen, minder te gebruiken of te wissen als dat kan volgens de wet. Als u denkt dat gegevens niet kloppen, mag u deze laten verbeteren. Wij zorgen dan dat organisaties waar wij gegevens mee delen dit ook aanpassen.

U mag ons ook vragen om de gegevens van uw kind aan u of een andere organisatie door te geven.

H³O neemt geen beslissingen over uw kind zonder dat een mens hiernaar kijkt.

Dit betekent dat er dus geen automatische besluiten worden genomen.

U kunt een verzoek indienen over uw rechten als betrokkene, door een e-mail te sturen naar privacy@h3o.nl.

Vanuit de AVG heeft u de volgende rechten: recht op informatie, recht op inzage, recht op rectificatie, recht op gegevenswissing, recht op beperking van de verwerking en recht op gegevensoverdraagbaarheid.

Wanneer u gebruikt wenst te maken van een van deze rechten, vragen wij u om identificatie.

Op een verzoek van betrokkene wordt zo snel als mogelijk maar uiterlijk binnen één maand gereageerd. Ten aanzien van inzageverzoeken, kan de termijn verlengd worden met twee maanden ingeval van complexiteit van het verzoek.

Wanneer het verzoek complex is (bijv. wanneer er grote hoeveelheden dossiers worden opgevraagd) wordt u geïnformeerd over de verlenging.

Ten aanzien van het recht op de beperking van de verwerking van persoonsgegevens, worden de persoonsgegevens vanaf het moment dat het verzoek is gedaan niet meer gewijzigd of gebruikt worden.

Heeft u een algemene vraag over deze informatie?

U kunt zich dan melden bij het secretariaat van H³O door een e-mail te sturen naar secretariaat@h3o.nl. Bellen naar ons secretariaat is ook mogelijk, hiervoor gebruikt u het telefoonnummer 078 - 890 5000.

Bent u het niet eens met de manier waarop wij omgaan met de gegevens van uw kind? Neem dan contact op met onze privacy-expert (zie bovenaan deze toelichting).

Komt u er samen niet uit, dan kunt u een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (www.autoriteitpersoonsgegevens.nl).

Welke gegevens verzamelen wij?

Categorie	Toelichting
Contactgegevens	Naam, voornaam, e-mail, opleiding, geboortedatum, geslacht, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer, bankrekeningnummer (voor betalingen).
Leerlingnummer	Een uniek nummer van de leerling.
Nationaliteit en geboorteplaats	Land van herkomst en plaats van geboorte.
Ouders/Voogd	Contactgegevens van ouders of verzorgers.
Medische gegevens	Alleen gegevens die nodig zijn voor de gezondheid of het welzijn van de leerling, zoals extra tijd bij toetsen.
Godsdienst	Alleen als het nodig is voor het onderwijs, bijvoorbeeld vrij op bepaalde dagen.
Studievoortgang	Gegevens over het onderwijs, behaalde resultaten, examens, aanwezigheid, begeleiding, klas, leerjaar en opleiding.
Onderwijsorganisatie	Gegevens die nodig zijn voor het organiseren van het onderwijs, zoals roosters, boekenlijsten en schoolpassen.
Financiën	Gegevens voor het innen van inschrijfgeld en andere bijdragen.
Beeldmateriaal	Foto's en video's van schoolactiviteiten (met toestemming). Voor pasfoto's voor bijvoorbeeld een schoolpas is geen toestemming nodig.
BSN (PGN)	Het persoonsgebonden nummer, verplicht te gebruiken in het onderwijs.
Keten-ID (ECK-ID)	Uniek nummer voor het delen van gegevens, zonder dat deze direct te herleiden zijn tot een persoon.