

Onderwerp: DPIA cameratoezicht  
Insula College loc. Koningstraat

Auteur: M. van Heumen / privacy team

Bestemd voor: College van Bestuur

Aanleiding notitie: facilitering cameratoezicht

Beoogd resultaat: positief besluit

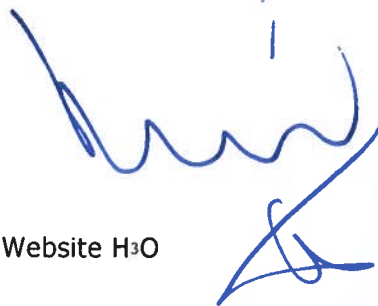
Voorgenomen bestuursbesluit: geen

Inspraakorgaan: MR Insula College  
Leerlingenraad loc. Koningstraat  
Deelraad loc.Koningstraat

Definitief bestuursbesluit: 3-4-'24

Naam: dhr. drs. D. van der Bijl  
Voorzitter College van Bestuur

Handtekening:



Publicatie: Website H<sup>3</sup>O

Evaluatie: 1 juli 2025

## Inhoud

Versiebeheer en afhandeling .....	3
Managementbeslissing .....	4
Algemene gegevens en wettelijk kader.....	5
Organisatie .....	5
Door wie is de DPIA uitgevoerd?.....	5
Wettelijk kader .....	5
Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) .....	5
Cameratoezicht Insula College loc. Koningstraat.....	6
Aanleiding en scope .....	6
Overwegingen voor inzet cameratoezicht .....	6
Persoonsgegevens .....	7
Verwerkingsdoeleinden.....	7
Verwerkingslocatie.....	7
Eisen voor het gebruik van camerabeelden en de bewaartermijn .....	7
Techniek en methoden van verwerking.....	8
Toetsing aan principes verwerking persoonsgegevens .....	8
Toetsing aan basisprincipes van het verwerken van persoonsgegevens.....	8
Verwerkingsgrondslag .....	8
Doelbinding.....	8
Noodzaak en evenredigheid .....	9
Minimale gegevensverwerking .....	9
Rechten van betrokkenen .....	10
Identificatie en beoordeling risico's .....	11
Identificatie maatregelen om risico's te verminderen .....	12
Afmelding en registratie .....	13
Bijlage .....	14
- Locatie van de camera's op het Insula College, Koningstraat 294 .....	14
- Overzicht van het dekkingsgebied per camera.....	14
- Protocol en formulier inzake de mogelijke overdracht van camerabeelden aan justitie..	14

### Versiebeheer en afhandeling

Actie	Actor of bestuurlijk orgaan	Datum
Opstellen versie 2023	M. van Heumen, informatiemanager ict	12 april 2023
Advies en review	E. van Essen, FG Kien ICT	26 juni 2023
Beoordeling	Privacy team	6 juli 2023
Beoordeling	Directie loc. Koningstraat	17 aug 2023
Beoordeling	College van Bestuur Stichting H <sub>3</sub> O	19 september 2023
Beoordeling	Leerlingenraad Insula College loc. Koningstraat	18 december 2023
Beoordeling	Deelraad loc. Koningstraat	26 maart 2024
Vaststelling DPIA	College van Bestuur Stichting H <sub>3</sub> O	3 april 2024
Publicatie	Betrokkenen	
Publicatie	E. van Essen, FG Kien ICT	

## **Managementbeslissing**

De afkorting DPIA staat voor Data Privacy Impact Assessment.

Een DPIA is een proces dat bedoeld is om een verwerking van persoonsgegevens te beschrijven die waarschijnlijk een hoog risico inhoudt voor de privacy van natuurlijke personen. In dat geval dient de noodzaak en evenredigheid van het cameratoezicht te worden beoordeeld en dienen de daaraan verbonden risico's voor de privacy van natuurlijke personen in te worden ingeschat. Op basis daarvan dienen maatregelen te worden genomen om de risico's te beheersen.

De uitgevoerde DPIA in het kader van het toe te passen cameratoezicht heeft duidelijk gemaakt welke risico's voor betrokkene(n) bestaan door de inzet van dit onderzoeksmiddel, in het bijzonder het risico dat een inbreuk wordt gemaakt op de persoonlijke levenssfeer van visueel geobserveerde personen. Dit risico is afgewogen tegen de belangen van de organisatie over de veiligheid van de kinderen.

Er is een helder doel geformuleerd wat met het cameratoezicht bereikt moet worden. Er is nagedacht of er minder ingrijpende onderzoeksmogelijkheden zijn om de onrechtmatige en/of strafbare gedraging aan het licht te brengen. Dat blijkt niet het geval te zijn.

Op basis van de voorgenomen maatregelen is de kans dat het risico zich verwezenlijkt dermate verkleind dat besloten is tot de inzet van cameratoezicht.

Het cameratoezicht wordt uitgevoerd totdat er redenen zijn om dit te stoppen, m.a.w. als er geen grondslag meer is om dit toe te passen.

Organisatie:

- Stichting H<sub>3</sub>O voor christelijk peuterwerk, kinderopvang, primair en voortgezet onderwijs

Betrokkenen namens het bevoegd gezag:

- a) Dhr. drs. D. van der Bijl, voorzitter college van bestuur stichting H<sub>3</sub>O,
- b) Dhr. M. van Heumen, informatiemanager ICT,
- c) Mevr. E. van Essen, functionaris voor de gegevensbescherming,
- d) Dhr. A. Hol, directeur Insula College locatie Koningstraat.

Betrokkenen namens ouders/verzorgers en leerlingen Insula College loc. Koningstraat:

- afvaardiging loc. Koningstraat Deelraad Insula College
- afvaardiging loc. Koningstraat Leerlingenraad

## Algemene gegevens en wettelijk kader

### Organisatie

#### Gegevens rechtspersoon

Naam : Stichting H<sub>3</sub>O voor christelijk peuterwerk, kinderopvang, primair en voortgezet onderwijs  
Adres : Kolfstraat 120  
Postadres : Postbus 151  
Plaats : 3300 AD Dordrecht  
Telefoon : 078-8905000  
E-mail : secretariaat@h3o.nl  
Internetsite : www.h3o.nl

Voorzitter College van Bestuur : drs. D. van der Bijl  
Lid College van Bestuur : drs. F.N. Cornet  
Bestuursnummer : 30582

#### Door wie is de DPIA uitgevoerd?

De heer M. van Heumen, informatiemanager ICT Stichting H<sub>3</sub>O

#### Wettelijk kader

In deze paragraaf wordt het wettelijk kader beschreven waarmee rekening moet worden gehouden bij de inzet van cameratoezicht.

#### Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

De belangrijkste bepalingen van de AVG voor cameratoezicht staan in de artikelen 5, 6, 13 en 14 AVG.

Artikel 5 lid 1 onder a AVG bepaalt dat persoonsgegevens moeten worden verwerkt op een wijze die ten aanzien van de betrokkene rechtmatig, behoorlijk en transparant is.

Artikel 5 lid 1 onder b AVG bepaalt dat persoonsgegevens voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden moeten worden verzameld. Voor cameratoezicht betekent dit dat het onderzoeksdoel of de onderzoeksdoelen zo helder mogelijk moeten worden geformuleerd. Enerzijds helpt dit om de reikwijdte van het onderzoek af te bakenen, anderzijds helpt dit om vast te stellen wat met de onderzoeksresultaten beoogd wordt.

Artikel 5 lid 1 onder c AVG bepaalt dat persoonsgegevens toereikend, ter zake dienend en beperkt moeten zijn tot wat noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt. Voor cameratoezicht betekent dit dat niet meer gegevens worden vastgelegd dan nodig zijn voor het doel van dit specifieke cameratoezicht.

Een gegevensverwerking is slechts gerechtvaardigd als één van de in artikel 6 lid 1 AVG genoemde verwerkingsgrondslagen van toepassing is.

In principe is de verwerkingsgrondslag van artikel 6 lid 1 onder f (gerechtvaardigd belang) AVG van toepassing. Voorafgaand aan de inzet van de camera wordt een afweging worden gemaakt hoe zich het belang van de organisatie verhoudt tot het belang of de fundamentele rechten en vrijheden van betrokkene, in het bijzonder het recht op bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

Een belangrijk uitgangspunt van de AVG is dat betrokkene op enig moment geïnformeerd wordt over de verwerking van diens persoonsgegevens.

De informatieverstrekking kan achterwege blijven als op goede gronden mag worden aangenomen dat betrokkene al over de informatie beschikt. Het informeren van betrokkene kan ook achterwege blijven in de gevallen als bedoeld in artikel 41 Uitvoeringswet AVG, in het bijzonder voor zover dit noodzakelijk en evenredig is in het belang van:

- de voorkoming, het onderzoek, de opsporing en vervolging van strafbare feiten;
- de bescherming van de rechten en vrijheden van anderen dan betrokkene.

### **Cameratoezicht Insula College loc. Koningstraat**

#### Aanleiding en scope

Deze locatie voor voortgezet onderwijs huisvest ong. 838 personen (medewerkers en leerlingen) uitgaande van periode begin 2023. Naast dit aantal dagelijkse bewoners, zijn regelmatig andersoortige geautoriseerde typen bezoekers in het gebouw aanwezig.

#### Overwegingen voor inzet cameratoezicht

Alle betrokkenen (dit zijn, het bevoegd gezag, de directie van de school, leerlingraad en OR) spreken uit om de leerlingen, medewerkers en bezoekers een zo kwalitatief en zo veilig als mogelijk verblijf in het schoolgebouw te laten ervaren.

Om die reden wordt cameratoezicht toegepast om zodoende de veiligheid van leerlingen, medewerkers en bezoekers en de beveiliging van het schoolgebouw te waarborgen.

Binnen de school is de menselijke maat van belang.

Maar gezien de grootte en indeling van het schoolgebouw en het aantal dagelijks aanwezige personen, is het bevoegd gezag, samen met de directie van de school, van mening dat een menselijke controle op eerder genoemde veiligheid niet mogelijk is.

Voorwaardelijk aan dit cameratoezicht is het volgende:

- a) in het schoolgebouw zijn 38 x camera's geplaatst, deze camera's leveren alleen beeld op,
- b) Het verwerken van audio is technisch onmogelijk gemaakt,
- c) in bijlage A. staat weergegeven waar de camera's en de vaste computer daadwerkelijk zijn gepositioneerd,
- d) zowel camera's als vaste computers staan volledig onder beheer van KIEN ICT,
  - o de volgende rol binnen de KIEN ICT beheer/ netwerkgeving heeft autorisatie om aanpassingen te verrichten binnen de beheerssoftware van de camera's:
    - U\_KIN\_AO\_Milestone-Expert
- e) zowel camera's als vaste computers zijn uitsluitend beschikbaar via professionele netwerkapparatuur beheerd door KIEN en in gebruik met UTP-bekabeling,
- f) hierdoor is de toegang tot beeld alleen beschikbaar voor personen in dienst bij Insula College loc. Halmaheiraplein,
- g) de vaste computers zijn gespecificeerd met een KIEN nummer waarmee duidelijk wordt dat deze computer volledig in beheer bij KIEN ICT is en daarom als 'veilig en vertrouwd' wordt gezien,
- h) op deze computers is de specifieke software (hierna te noemen Milestone software) geïnstalleerd om beeld van de camera's te kunnen bekijken,
- i) de Milestone software is alleen beschikbaar voor medewerkers die door de schoolleiding van het Insula College locatie Koningstraat zijn aangewezen,
  - o uitsluitend na een schriftelijk verzoek van de schoolleiding (vastgelegd en afgehandeld via Topdesk van KIEN ICT) wordt de betrokkenen medewerker in staat gesteld om de Milestone software op de vastgesteld computer op te starten,
  - o zoals iedere medewerker werkzaam bij het bevoegd gezag, is de inlog op een computer noodzakelijk door aanmelding met een persoonlijke gebruikersnaam en wachtwoord. Het is niet toegestaan om deze inloggegevens te delen met anderen,

- j) KIEN ICT regelt technisch in dat de medewerkers van Insula College loc. Koningstraat alleen de beelden van de camera's van de eigen locatie kunnen bekijken.
- k) er worden opnamen bewaard,
- l) er kunnen door de betrokken medewerkers beelden worden geëxporteerd. Om dit proces in goede banen leiden zijn twee documenten door het bevoegd gezag vastgesteld:
  - o Protocol overdracht camerabeelden en
  - o Formulier overdracht camerabeelden

#### Persoonsgegevens

Persoonsgegevens die verwerkt worden:

- videobeeld van leerlingen, medewerkers en bezoekers van de school.

#### Verwerkingsdoeleinden

De camera's en beelden worden verwerkt voor het onderstaande welbepaalde en gerechtvaardigde doel:

Het cameratoezicht wordt ingezet om leerlingen, medewerkers en bezoekers te beschermen en om diefstal en moedwillige schade aan andermans eigendommen te voorkomen.

#### Verwerkingslocatie

De verwerking van de beelden vindt plaats in Nederland, meer specifiek betreft het de private Cloud van KIEN ICT.

#### Eisen voor het gebruik van camerabeelden en de bewaartermijn

Vanuit privacyoverwegingen zijn er stringente eisen en beperkingen voor het gebruik van camerabeelden en bijzondere eisen voor informatiebeveiliging.

1. Inzake KIEN alleen bevoegde beheerders hebben toegang tot het camerasysteem. Het aantal beheerders is beperkt tot drie (3) medewerkers van de afdeling Advanced support;
2. De KIEN beheerders zijn niet zelfstandig bevoegd camerabeelden te bekijken.
3. Inzake het Insula College, loc. Koningstraat: alleen door de schoolleiding aangewezen medewerkers hebben toegang tot het camerasysteem;
4. Toegang tot het camerasysteem is beperkt door (technische) authenticatie en autorisatiemaatregelen;
5. Realtime monitoring vindt plaats via de vaste computer in de conciërgeloge.
6. Het bekijken van beelden is alleen toegestaan na een besluit van de schoolleiding bij het vermoeden van een incident;
7. Het camerasysteem staat op niet-gedeelde serveromgeving;
8. Bij transport van data uit het camerasysteem wordt altijd encryptie toegepast;
9. Camerabeelden worden alleen teruggekeken in een omgeving waarbij alleen de daartoe bevoegde medewerkers van loc. Koningstraat zicht op de beelden hebben.

De camerabeelden worden, conform de richtlijn van de Autoriteit Persoonsgegevens maximaal vier (4) weken bewaard.

Indien er in de periode geen incidenten hebben plaatsgevonden of zijn gemeld bij het management, worden de beelden automatisch verwijderd. Beelden van een incident kunnen langer worden bewaard (veiliggesteld), maar altijd uiterlijk tot het moment waarop dit incident is afgehandeld.



## **Techniek en methoden van verwerking**

Voor de verwerking van het beeldmateriaal wordt gebruik gemaakt van de applicatie Milestone. Opslag van de data vindt plaats op een, niet gevirtualiseerde, dedicated server. De server staat in het datacenter van KIEN (Dordrecht, Nederland). De opslag van de gegevens is encrypted (TCP/IP verkeer).

### **Beheer & Bewaartermijn**

1. Alleen bevoegde beheerders hebben toegang tot het camerasysteem. Eén medewerker verantwoordelijk voor de beveiliging heeft toegang tot het camerasysteem. Het aantal beheerders is beperkt tot drie (3) medewerkers van de afdeling Advanced support;
2. Toegang tot het camerasysteem is beperkt door (technische) authenticatie en autorisatiemaatregelen. Details hiervan staan beschreven in de Procedure Rechten & Rollen;
3. Het is niet toegestaan camerabeelden real time te monitoren;
4. Beheerders zijn alleen bevoegd camerabeelden te bekijken bij vermoeden van een incident of t.b.v. controle van het camerasysteem. Dit is vastgelegd in het Protocol cameratoezicht;
5. Het camerasysteem staat op niet-gedeelde serveromgeving in het datacenter van KIEN. De infrastructuur van KIEN wordt periodiek onderworpen aan een pentest;
6. Bij transport van data uit het camerasysteem wordt altijd encryptie toegepast;
7. Camerabeelden worden alleen teruggekeken in een omgeving waarbij alleen daartoe bevoegde personen zicht op de beelden hebben;
8. De leverancier van de camera('s) en applicatie heeft geen toegang tot het camerasysteem.

## **Toetsing aan principes verwerking persoonsgegevens**

Toetsing aan basisprincipes van het verwerken van persoonsgegevens

### **Verwerkingsgrondslag**

De verwerkingsgrondslag is art. 6 lid 1 onder f AVG: de inzet van cameratoezicht is noodzakelijk voor de behartiging van een gerechtvaardigd belang van de organisatie.

De volgende belangen zijn betrokken bij die afweging:

1. Het gebruik van cameratoezicht is noodzakelijk voor het realiseren van aanvullend toezicht om de leerlingen, medewerkers en bezoekers te beschermen en om diefstal en moedwillige schade aan andermans eigendommen te voorkomen.
2. Bij de uitvoering van het cameratoezicht wordt gehandeld volgens de maatregelen zoals beschreven bij 'Cameratoezicht Insula College loc. Koningstraat'.

### **Doelbinding**

De persoonsgegevens worden niet voor een ander doel verder worden verwerkt dan zoals eerder beschreven bij de verwerkingsdoeleinden.



### Noodzaak en evenredigheid

De beginselen van proportionaliteit en subsidiariteit zijn van toepassing.

Het beginsel van proportionaliteit vereist een zorgvuldige afweging tussen de diverse belangen die het onderzoek indiceren (zoals het belang dat de feiten komen vast te staan, het belang van een snelle en zorgvuldige besluitvorming of het financiële belang) en de mate waarin de persoonlijke levenssfeer van betrokkene(n) word(en)(t) geraakt.

De uitkomst van deze belangenafweging heeft geleid tot het besluit dat de belangen van de organisatie zwaarder wegen dan de belangen van betrokkene(n) die tot uitdrukking wordt gebracht onder het kopje "Identificatie en beoordeling risico's".

Het beginsel van subsidiariteit stelt de organisatie voor de vraag of het beoogde cameratoezicht het enige ter beschikking staande middel is, dan wel of er andere minder op de persoonlijke levenssfeer inbreuk makende mogelijkheden zijn die tot hetzelfde resultaat leiden. Naar de mening van het bevoegd gezag en de directie van de school blijkt dit niet het geval te zijn. De argumenten voor deze conclusie zijn:

- Door de grootte en de indeling van het schoolgebouw maakt een daadwerkelijk menselijk F2F toezicht lastig;
- Door de dagelijkse hoeveelheid personen is een daadwerkelijk menselijk F2F toezicht lastig;
- Het op de locatie aantal beschikbare medewerkers om dergelijk toezicht uit te voeren is niet groot.

### Minimale gegevensverwerking

In artikel 5 lid 1 onder c AVG is aangegeven dat persoonsgegevens toereikend moeten zijn, ter zake dienend en beperkt tot wat noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt ("minimale gegevensverwerking"). Deze bepaling zal als volgt worden toegepast: camerabeelden zijn van belang om op de locatie Insula College Koningstraat de mogelijkheid te verkrijgen om bij een incident meer inzicht te kunnen krijgen op de verkeersstroom van personen die in de nabijheid van dit incident hebben kunnen zijn.

## Rechten van betrokkenen

De informatieplicht in de artikelen 13 en 14 AVG houdt in dat het bevoegd gezag de geobserveerde personen informeert over de verwerking van diens persoonsgegevens. Dit gebeurt d.m.v. het plaatsen van stickers of andersoortige signalering waarop vermeld staat dat er cameratoezicht wordt toegepast. Dit stelt betrokkenen in staat hun rechten op grond van de AVG uit te oefenen.

Bij de toegang tot het schoolplein en het gebouw is met informatieborden en deurstickers vermeld dat cameratoezicht wordt ingezet.

Na vaststelling van deze DPIA zal de getekende versie op de website van het bevoegd gezag worden gepubliceerd en zal op de website van de school een verwijzing naar die specifieke pagina worden geplaatst. Het adres van de pagina is: <https://www.h3o.nl/privacy/>

Elke betrokkene heeft dezelfde privacy rechten. U kunt gebruik maken van de volgende rechten:

- a) Recht van bezwaar: u kunt bezwaar maken tegen de verwerking van de persoonsgegevens.
- b) Recht op inzage: het recht om de persoonsgegevens die wij van u verwerken, in te zien.
- c) Recht op rectificatie: het recht om de persoonsgegevens die wij van u verwerken, te corrigeren of aan te vullen, bijvoorbeeld als deze onjuist of onvolledig zijn.
- d) Recht op verwijdering: u kunt ons verzoeken uw persoonsgegevens te verwijderen.
- e) Recht op beperking van de verwerking: in sommige gevallen kunt u verzoeken om het verwerken van uw persoonsgegevens (al dan niet tijdelijk) te beperken wat betekent dat wij minder gegevens van u verwerken.
- f) Recht om een klacht in te dienen bij:
  - o De functionaris voor de gegevensbescherming van Stichting H<sub>3</sub>O:
    - Mevr. E. van Essen,
    - [evanessen@kienict.nl](mailto:evanessen@kienict.nl)
    - 088 – 657 5025
  - o De toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens:
    - <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/>
    - 070 – 8888 501

Identificatie en beoordeling risico's

Met de onderstaande matrix beoordeeld het bevoegd gezag de mogelijke risico's.  
Met de facilitering van het cameratoezicht en deze DPIA is het College van Bestuur (en met hen alle betrokkenen) er zich van nadrukkelijk bewust dat het onder andere om jeugdigen gaat, een kwetsbare groep.

Identificatie en beoordeling risico's				
Risico#	Risico	Kans op schade (klein, mogelijk of waarschijnlijk)	Ernst van schade (minimaal, significant of ernstig)	Algeheel risico (laag, gemiddeld of hoog)
1.	Door onvoldoende technische en organisatorische maatregelen kunnen de beelden door onbevoegden worden bekeken <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gebruik standaard gebruikersnaam en wachtwoord</li> <li>2. Toegankelijkheid ruimte waar de beelden worden bekijken</li> <li>3. Toegang beheerder tot de beelden</li> </ol>	Waarschijnlijk	Ernstig	Hoog
2.	Betrokkenen worden niet/onvoldoende op de hoogte gebracht van het feit dat er cameratoezicht wordt toegepast.	Mogelijk	Significant	Gemiddeld
3.	Meer (omgevings)ruimten wordt in beeld genomen dan noodzakelijk is.	Mogelijk	Ernstig	Hoog

Identificatie maatregelen om risico's te verminderen

Identificatie en beoordeling risico's				
Risico#	Maatregelen om risico's te verminderen of te elimineren	Effect op het risico (verwijderd, beperkt of geaccepteerd)	Overgebleven risico (laag, medium of hoog)	Maatregel goedgekeurd (ja of nee)
1.	Door beelden kunnen uitsluitend worden bekeken op een door de schooldirectie aangewezen door KIEN beheerde computers.	Verwijderd	Laag	Ja
1.	Door de schooldirectie aangewezen medewerkers kunnen beelden alleen inzien na inlog op de beheerde computer met hun persoonlijke inlogaccount.	Verwijderd	Laag	Ja
1.	De aangewezen medewerkers hanteren expliciete instructies aan beheerders t.a.v. terugkijken beelden.	Verwijderd	Laag	Ja
1.	Zodra de medewerker de computer verlaat, zet hij de computer op slot (knop Windows logo + L).	Beperkt	Laag	Ja
1.	De beelden worden met een bewaartermijn van vier weken opgeslagen.	Verwijderd	Laag	Ja
1.	De camera's zijn aanwezig op locaties zoals aangegeven op de plattegrond.	Verwijderd	Laag	Ja
1.	Er zijn bindende afspraken met de technisch beheerder (KIEN ICT) van het systeem gemaakt om te voorkomen dat medewerkers van KIEN ICT de administrator beheers console van Milestone opstarten.	Verwijderd	Laag	Ja
2.	Betrokkenen worden door middel van stickers of andersoortige signalering gewezen dat er in het schoolgebouw cameratoezicht wordt toegepast. Er worden nieuwe deurstickers samengesteld waarmee voor betrokkenen duidelijk wordt van wie de camera's zijn en waar meer informatie over deze camera's is aan de treffen. De QR code verwijst naar <a href="https://www.h3o.nl/privacy">https://www.h3o.nl/privacy</a>	Verwijderd	Laag	Ja
3.	Op alle camerabeelden worden niet noodzakelijke (omgevings)ruimten met 'blurren' technisch	Verwijderd	Laag	Ja

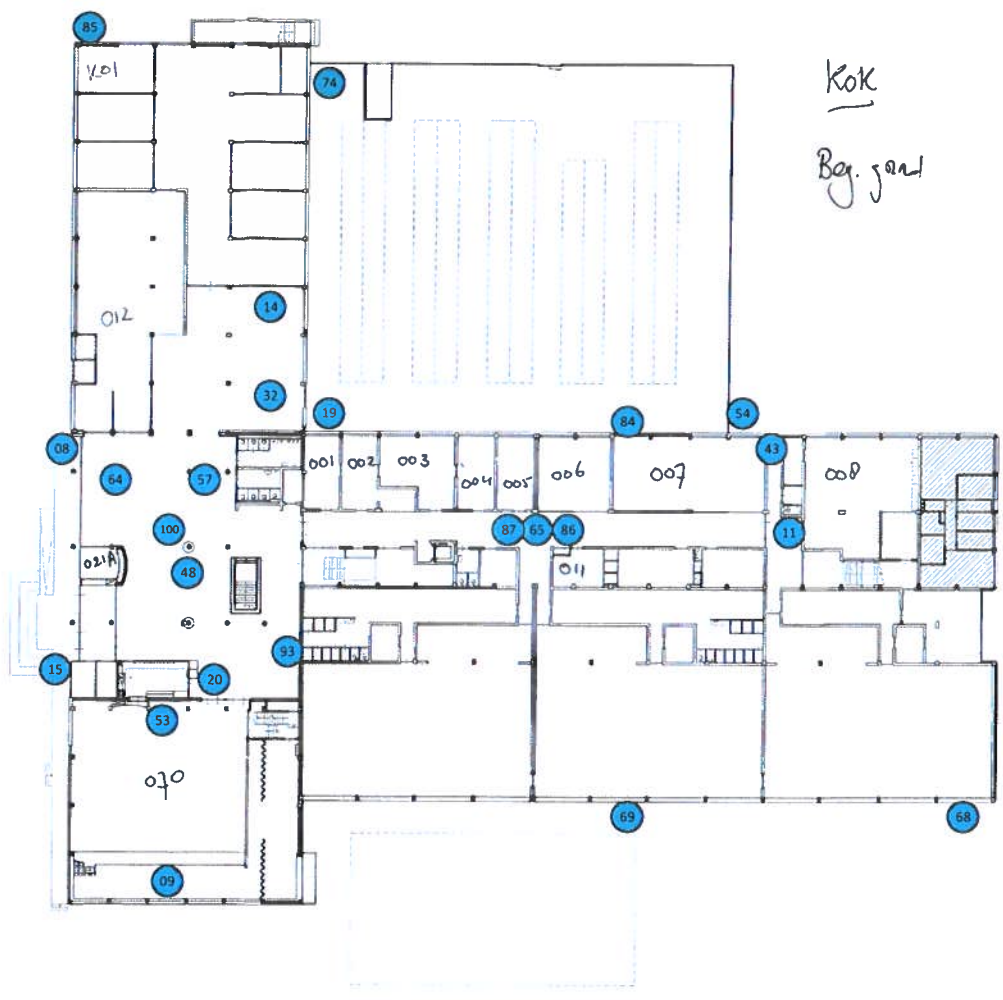
**Afmelding en registratie**

Onderwerp	Naam en datum	Opmerkingen
Maatregelen goedgekeurd door:	Dhr. D. van der Bijl Voorzitter College van Bestuur	
Eventuele rest risico's goedgekeurd door:	Dhr. D. van der Bijl Voorzitter College van Bestuur	
Heeft de Functionaris Gegevensbescherming advies verstrekt:	ja	
<p><b>Samenvatting van advies Functionaris Gegevensbescherming:</b>            Advies om het beeld van camera 48 links boven en rechtsboven het deel waar de medewerkers zitten, te blurren. Continue monitoring van medewerkers vraagt zwaardere eisen voor een inbreuk op de privacy. Indien H3O het nodig vindt dit deel in beeld te laten dient dit apart en expliciet gemotiveerd te worden en dienen medewerkers hierover actief geïnformeerd te worden. Bij keuze voor dit laatste graag nogmaals voorleggen voor advies aan FG.            Advies om beeld van openbaar looppad van camera 68 te blurren.            Advies om openbare ruimte links en boven aan van camera 69 te blurren.            Indien de weg in de beelden van camera 85 en 86 openbare weg betreft advies dat deel te blurren.            Advies om beeld van camera 86 de werkplek links te blurren.            Advies om beeld klaslokalen van camera 88 te blurren.            Advies om beelden klaslokalen van camera 89, 90, 91, 92, 94 te blurren.            Advies om beeld van openbare weg van camera 100 te blurren.</p>		
Advies FG geaccepteerd of genegeerd door bevoegd gezag	Ja, de adviezen zijn geaccepteerd.	Als het advies wordt genegeerd dan zijn de redenen hieronder vermeld.

Afvaardiging van de leerlingenraad is door bevoegd gezag geraadpleegd.	Datum 18-12-2023  (laatste datum waarop informatie over raadpleging is ontvangen)	Wie zijn geraadpleegd? Leerlingenraad Insula mavo
Afvaardiging van de ouders/verzorgers is door bevoegd gezag geraadpleegd.	Datum 26-03-2024  (laatste datum waarop informatie over raadpleging is ontvangen)	Wie zijn geraadpleegd? Deelraad Insula mavo
Afvaardiging van de schoolleiding is door bevoegd gezag geraadpleegd.	Datum 17-08-2023  (laatste datum waarop informatie over raadpleging is ontvangen)	Wie zijn geraadpleegd? schoolleiding
Deze DPIA zal worden opgeslagen door:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Het bevoegd gezag Stichting H3O</li> <li>- De Functionaris voor de Gegevensbescherming</li> </ul>	De FG moet ook de voortdurende naleving van de DPIA beoordelen
De informatiemanager ICT zal zorgdragen voor archivering en publicatie binnen Afas Insite (t.b.v. alle medewerkers) en de website van H3O (t.b.v. alle betrokkenen). Deze DPIA zal op deze pagina worden gepubliceerd: <a href="https://www.h3o.nl/privacy/">https://www.h3o.nl/privacy/</a>		

#### Bijlage

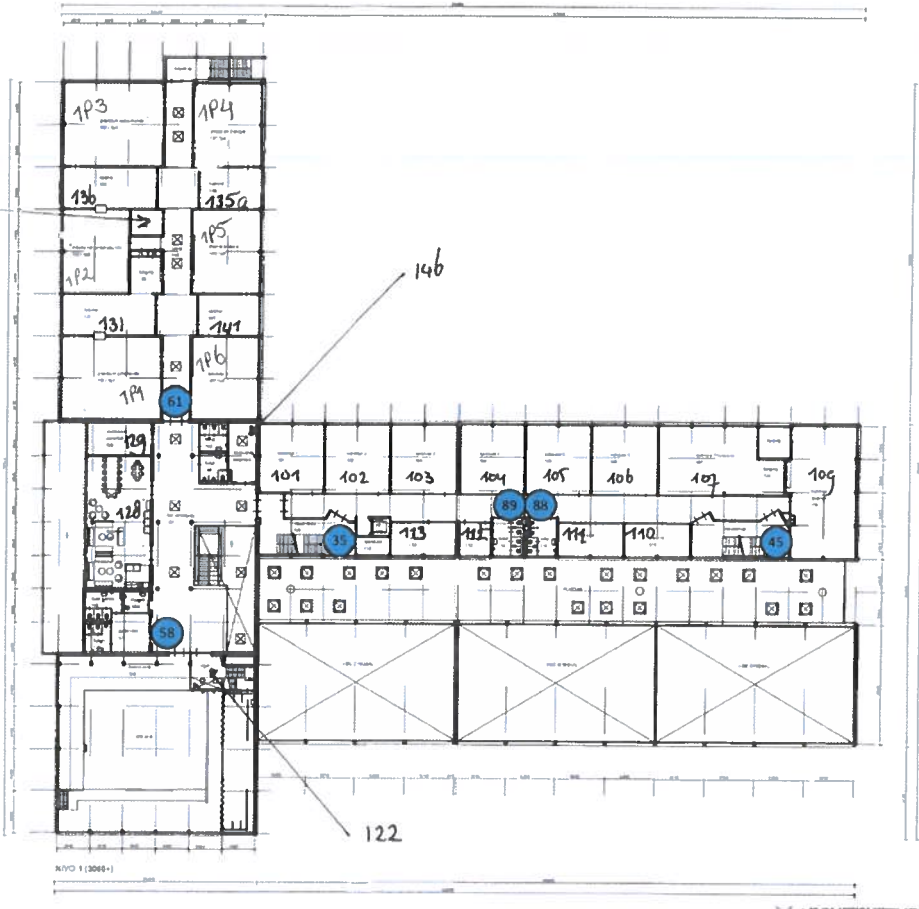
- Locatie van de camera's op het Insula College, Koningstraat 294
- Overzicht van het dekkinggebied per camera
- Protocol en formulier inzake de mogelijke overdracht van camerabeelden aan justitie



Kok  
Bay. jant



135



122

NYCO 1 (3008-1)





301	302	303	304	305	306	307	308	309
300	314	313	312	311	310			

Camera 8



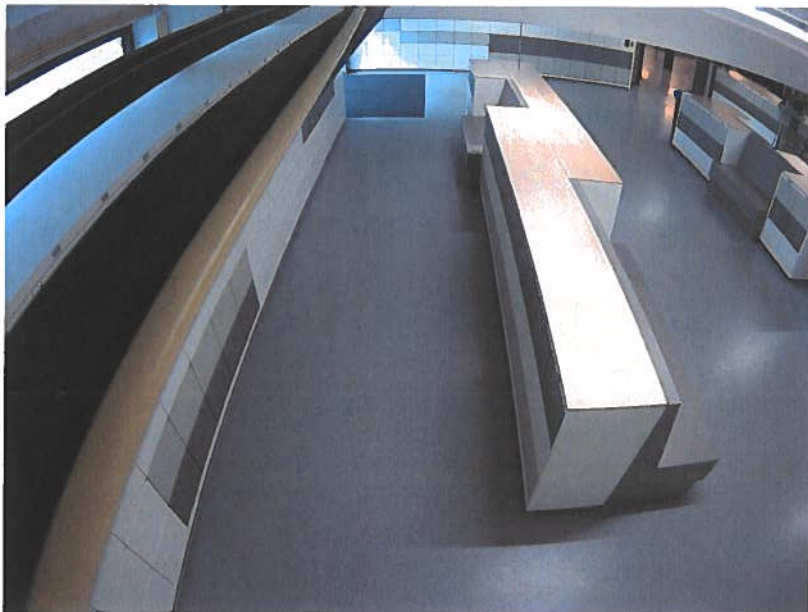
Camera 9



Camera 11



Camera 14





# Camera 15



Camera 19



Camera 20



Camera 25



Camera 26





Camera 32

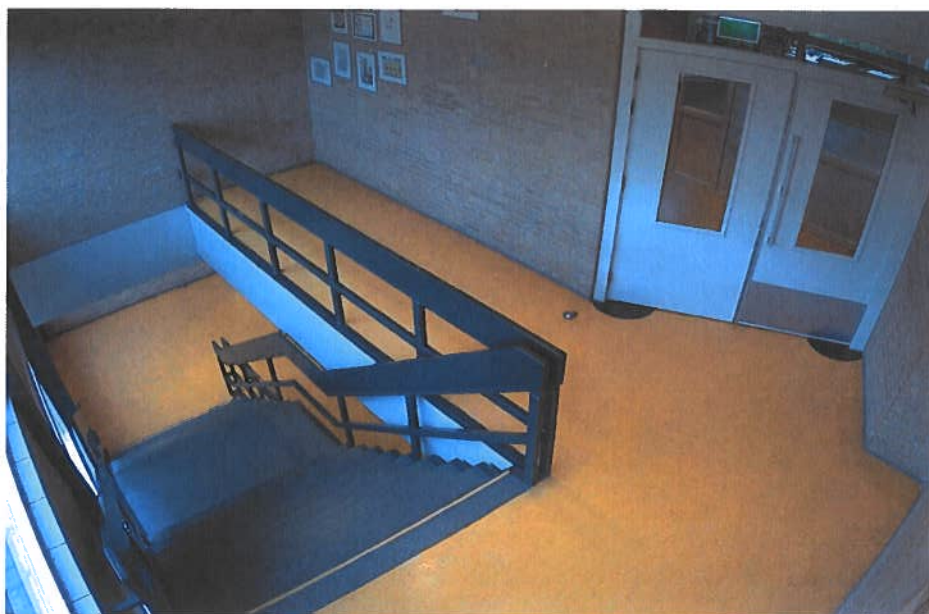


Camera 35





Camera 42



Camera 43



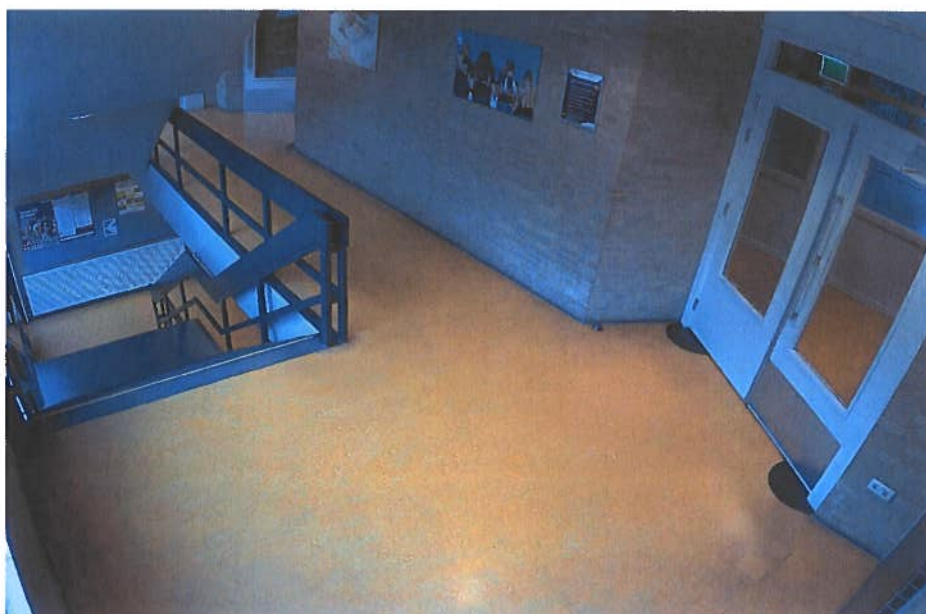
Camera 45



## Camera 48 (herzien 29 maart 2024)



Camera 51



Camera 53





Camera 54





Camera 57



Camera 58



Camera 61



Camera 64



Camera 65



Camera 68 (herzien 29 maart 2024)





# Camera 69 (herzien 29 maart 2024)





Camera 74



# Camera 84 (herzien 29 maart 2024)



# Camera 85 (herzien 29 maart 2024)



## Camera 86 (herzien 29 maart 2024)



Camera 87





# Camera 88 (herzien 29 maart 2024)



# Camera 89 (herzien 29 maart 2024)





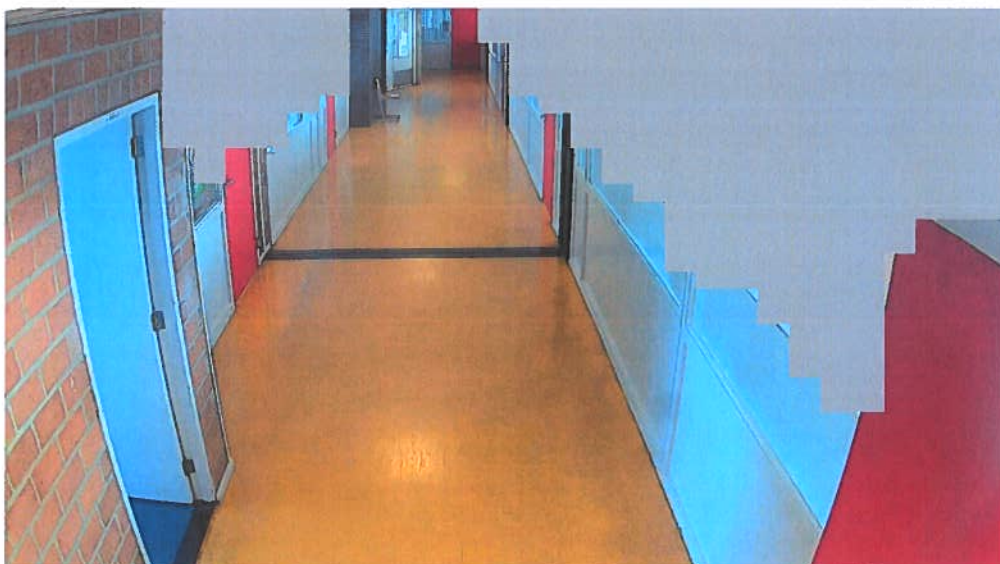
## Camera 90 (herzien 29 maart 2024)



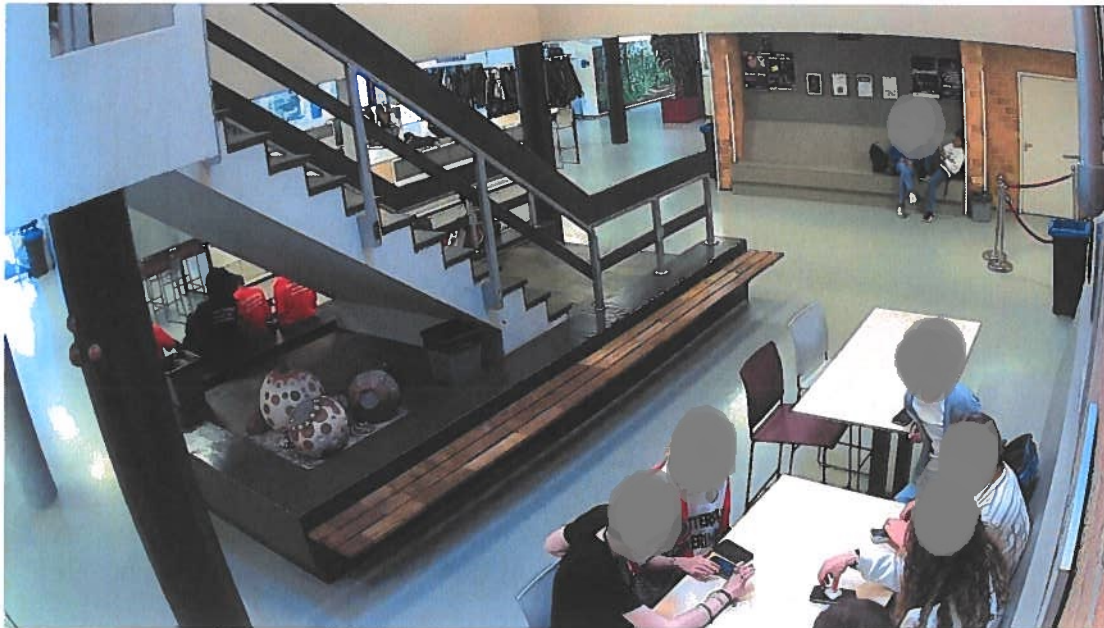
Camera 91 (herzien 29 maart 2024)



Camera 92 (herzien 29 maart 2024)



Camera 93



## Camera 94 (herzien 29 maart 2024)



## Camera 100 (herzien 29 maart 2024)





# Protocol overdracht camerabeelden



## Overdrachtsprotocol

Na verwerking van het document 'Formulier overdracht camerabeelden' kan de locatiebeheerder de export van het gevraagde fragment starten.

De onderstaande procedure moet worden gevolgd:

Als de medewerker van justitie heeft aangetoond dat zij de beelden moet ontvangen:

- ❖ vraag aan de medewerker van justitie een usb stick
- ❖ kopieer het geëxporteerde fragment naar deze stick
  - *dit fragment heb je voorzien van een wachtwoord*
- ❖ overhandig de usb stick aan de medewerker van justitie
- ❖ verzend het wachtwoord via e-mail naar de betrokken medewerker van justitie een eis van hem een reply op dit bericht 'in goede orde ontvangen'
- ❖ bewaar dit ontvangen bericht als PDF ook weer in de map 'camerabeelden' welke op de K-schijf van jouw school aanwezig is
- ❖ verzend een mail naar het e-mailadres [privacy@h3o.nl](mailto:privacy@h3o.nl) (dit adres wordt beheerd door de informatiemanager ict) waarin je meldt dat een export is uitgevoerd
- ❖ bij dit bericht moeten twee bijlagen worden meegestuurd:
  - een scan van het volledig ingevulde document 'Formulier overdracht camerabeelden'
  - een scan van het ontvangen bericht zoals verstuurd door de medewerker van justitie waarin hij verklaart het wachtwoord in goede orde te hebben ontvangen.



# Formulier overdracht camerabeelden

Datum:	
Naam 1 <sup>e</sup> aanwezige beheerder Insula College	
Naam 2 <sup>e</sup> aanwezige beheerder Insula College	
Naam medewerker Justitie	
Functie medewerker Justitie	
Is een justitieel legitimatiebewijs getoond?	
Is een kopie van de justitiële verordening om camerabeelden over te dragen gemaakt en toegevoegd aan dit document?	
Van welke camera zijn beelden overgedragen?	
Wat is de datum van de opgenomen beelden?	
Wat is het tijdvak van de opgenomen beelden?	
Handtekening 1 <sup>e</sup> beheerder Insula College	
Handtekening 2 <sup>e</sup> beheerder Insula College	
Handtekening medewerker Justitie	